

СОГЛАСОВАНО:

Директор КГКУ «Емельяновский детский дом»

Н.С. Осадчая

Директор КГКУ «Есауловский детский дом»

В.Н. Кобзев

Директор КГКУ «Балахтинский детский дом»

С.П. Завьялова

КГКУ «Железногорский детский дом»

Е.А. Головинкина

Директор КГБПОУ «Дивногорский
гидроэнергетический техникум имени А.Е. Бочкина»

Н.В. Уфимцева

Директор КГАПОУ «Емельяновский
дорожно-строительный техникум»

В.П. Калачев

Директор КГБПОУ «Сосновоборский
механико-технологический техникум»

А.В. Кривулин

Директор КГБПОУ «Техникум инновационных
промышленных технологий и сервиса»

В.В. Житников

Руководитель управления образования
администрации Балахтинского района

К.А. Кузьмин

Главный специалист по вопросам семьи и детства
администрации Березовского района

Н.В. Лазарева

Руководитель управлением образования
администрации Емельяновского района

Н.А. Бумаго

Начальник отдела образования администрации
г. Дивногорска

Г.В. Кабацура

Заместитель Главы города Сосновоборска
по социальным вопросам

А.Ю. Рахманов

Начальник отдела по делам семьи и детства
администрации ЗАТО г. Железногорск

Г.И. Вершинина

ПРИНЯТО:

на Управленческом Совете
Протокол №__ от ____ 2016 года

Руководитель
Координационного Центра
постинтернатного сопровождения
выпускников детских домов
центральной территории
Красноярского края

С.В. Филькина

**Порядок по выводу из-под надзора краевых государственных казённых учреждений
воспитанников**

Настоящий Порядок регламентирует отношения между органами опеки и попечительства муниципальных образований центральной территории Красноярского края (далее опеки), краевыми государственными казёнными учреждениями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее КГКУ), образовательными организациями профессионального образования при поступлении в образовательные организации профессионального образования воспитанников КГКУ.

№	Мероприятие	Срок осуществления	Ответственные	Примечание
1	Проведение экспертизы личного дела выпускника на соответствие требованиям правил ведения личных дел несовершеннолетних, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»	1-2 неделя марта	Руководитель органа опеки	В случае прибытия воспитанника-выпускника в апреле-августе незамедлительное оповещения органа опеки, предоставление личного дела. Органы опеки рассматривают личное дело в течение 10 дней. По результатам предоставляют справку.
2.	Совместное совещание органа опеки с КГКУ по предварительному распределению выпускников в учреждения профессионального образования Собеседование специалистов органов опеки с выпускниками.	3 неделя марта	Начальник органа опеки	Дополнительный перечень документов от детского дома: психолого-педагогическая характеристика воспитанника; характеристика из школы с отражением сведений об успеваемости; заявление воспитанника о желании поступить в учреждение профессионального образования;

				выписка из медицинской карты о состоянии здоровья. По результатам совещания составляется протокол.
3.	Обращение в органы опеки с ходатайством о выводе воспитанника, не достигшего возраста 18 лет, из-под надзора КГКУ.	Последняя неделя июня	Руководитель КГКУ	Основание: получение аттестата о среднем общем образовании, заявление воспитанника о продолжении обучения в профессиональном образовательном учреждении.
4.	Коллегиальное рассмотрение предварительного ходатайства о выводе из-под надзора воспитанника, не достигшего 18 лет, с учётом интересов воспитанника	15 дней с момента подачи ходатайства	Начальник органа опеки	Органы опеки могут принять решение об отказе о выводе из-под надзора воспитанника, не достигшего 18 лет в случаях: - воспитанник на собеседовании изъявил желание продолжить обучение в 10-11 классах (протокол собеседования); - КГКУ не предоставлен полный пакет документов (получение аттестата о среднем общем образовании, заявление воспитанника о продолжении обучения в профессиональном образовательном учреждении); - воспитанник по состоянию здоровья не профпригоден к выбранной им

				профессии; - в выбранном воспитанником профучреждении не предоставляется общежитие. Орган опеки письменно с обоснованием уведомляет КГКУ о принятом предварительном (положительном/отрицательном) решении.
5.	Издание приказа о зачислении воспитанника КГКУ в организацию профессионального образования	До 20 - 25 августа	Руководитель организации профессионального образования	20-25 августа профессиональные организации выставляют на официальный сайт приказы о зачислении воспитанников на обучение.
6.	Формирование постановления о выводе воспитанника из-под надзора	До 30 августа	Начальник органа опеки	Органы опеки издают постановление о выводе воспитанника из-под надзора, опираясь на предварительное решение. В случае несвоевременного издания или непредоставления Постановления о выводе воспитанника из-под надзора КГКОУ вправе издать приказ об отчислении воспитанника на основании семейного кодекса.
7.	Издание приказа о выводе	До 01 сентября	Руководитель КГКУ	В случае несвоевременного издания

	воспитанника из-под надзора КГКУ			или непредоставления Постановления о выводе воспитанника из-под надзора КГКУ в праве издать приказ об отчислении воспитанника на основания семейного кодекса, Устава КГКУ.
--	----------------------------------	--	--	--