УТВЕРЖДАЮ
Заместитель
министра образования
Красноярского края
_____ О.Н. Никитина
«24» 03 2018

Регламент расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками краевых государственных казенных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками краевых государственных казенных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Регламент), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (далее – воспитанники), во время пребывания в краевых государственных казенных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – детские дома), в результате которых воспитанниками было получено повреждение здоровья (либо повлекшее смерть воспитанника (далее – несчастный случай):

телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом;

острое отравление;

тепловой удар;

ожог;

обморожение;

утопление;

поражение электрическим током, молнией, излучением;

укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями;

повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов).

2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время занятий и мероприятий, связанных с освоением дополнительных образовательных программ, проводимых как на территории и объектах детского дома, так и за ее пределами;

б) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных детским домом;

в) при проведении сельскохозяйственных работ, общественно-полезного труда на выделенных для этих целей участках (территориях) и выполнении работы под руководством и контролем сотрудника детского дома;

г) во время перевозок воспитанников к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве детского дома, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном или служебном транспорте или пешком;

д) во время пребывания (отдыха) в лагерях труда и отдыха, школьных лесничествах, на учебно-опытных участках;

е) при осуществлении иных действий воспитанниками, обусловленных уставом детского дома или правилами внутреннего распорядка.

3. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает директора детского дома (или лицо, его замещающее).

4. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с воспитанниками в детских домах, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает министерство образования Красноярского края (далее – Учредитель).

II. Действия директора детского дома при несчастном случае с воспитанником

5. Директор детского дома (или лицо, его замещающее) при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет

к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать служебной запиской о несчастном случае с воспитанником Учредителя не позднее одних суток с момента происшествия;

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

6. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), или несчастном случае со смертельным исходом директор детского дома обязан незамедлительно направить сообщение о несчастном случае, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к Регламенту (далее – сообщение), по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

а) Учредителю;

б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

III. Организация расследования несчастного случая с воспитанником

7. При расследования несчастного случая директором детского дома в течение суток создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом директора детского дома.

Комиссию возглавляет директор детского дома (или лицо, его замещающее).

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:
специалист по охране труда или лицо, на которое директором детского дома возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедший обучение по вопросам охраны труда;
педагогические работники детского дома;
медицинский работник детского дома (при наличии).

Лица, непосредственно допустившие нарушения требований правил и норм техники безопасности, послуживших причиной несчастного случая с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех рабочих дней с момента происшествия.

8. При расследовании группового несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем в течение трех календарных дней.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители детского дома, в котором произошел несчастный случай.

Лица, непосредственно допустившие нарушения требований правил и норм техники безопасности, послуживших причиной несчастного случая с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

9. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию несчастного случая со смертельным исходом, директор детского дома в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) Учредителю;

б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

10. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанником может быть продлен распорядительным актом директора детского дома или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

IV. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанником

11. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности) и лиц, на которых было возложено обеспечение безопасности воспитанника;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, лиц, на которых было возложено обеспечение безопасности воспитанника, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к Регламенту;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее – медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) сделать выписки (копии) из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с воспитанниками о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми детским домом, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных детскому дому и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

д) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия жизнедеятельности детского дома, и ответственных за это лиц;

е) составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанником, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 4 к Регламенту.

12. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), лиц, на которых было возложено обеспечение безопасности воспитанника;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, лиц, на которых было возложено обеспечение безопасности воспитанника, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к Регламенту;

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 3 к Регламенту, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) сделать выписки (копии) из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с воспитанниками о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными

актами, принятыми детским домом, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных детскому дому и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

е) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия жизнедеятельности детского дома, и ответственных за это лиц;

ж) составить акт о расследовании группового несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 5 к Регламенту (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с воспитанниками составляется на каждого пострадавшего).

13. По требованию комиссии директор детского дома, в котором произошел несчастный случай с воспитанником, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств детского дома, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

медицинской экспертизы;

экспертизы качества медицинской помощи;

ветеринарно-санитарной экспертизы;

или иной необходимой для расследования экспертизы.

14. Материалы расследования несчастного случая с воспитанником включают:

а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);

в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностных лиц, ответственных за безопасность воспитанника;

г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти;

з) выписки (копии) из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия жизнедеятельности деятельности и ответственных за это лиц;

и) другие документы по усмотрению комиссии.

15. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляется не позднее трех рабочих дней после завершения расследования, утверждается директором детского дома и заверяется печатью данной организации.

Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в детском доме в течение сорока пяти лет.

Копия акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 6 к Регламенту (далее – журнал регистрации).

16. Акт о расследовании группового несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в детском доме, в котором произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом с воспитанником регистрируется в журнале.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

а) совершеннолетнему пострадавшему;

б) органы опеки по месту нахождения детского дома;

в) в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу);

г) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации (с приложением копий материалов расследования).

17. Директор детского дома или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев, обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая в детском доме осуществляет директор учреждения путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

18. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим, законным представителем несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанником, а также в случае отказа директора детского дома проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в детском доме, рассматриваются в судебном порядке.

V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

19. Директора детских домов до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 7 к Регламенту.

20. Учредитель до 1 марта наступившего года направляет в Министерство образования и науки Российской Федерации отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками подведомственных организаций за истекший год.

Приложение № 1
к Регламенту расследования
и учета несчастных случаев
с воспитанниками детских
домов

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование детского дома.

2. Дата, время, место несчастного случая, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время сообщения.

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время получения сообщения.

Приложение № 2
к Регламенту расследования
и учета несчастных случаев
с воспитанниками детских
домов

ПРОТОКОЛ

опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, ответственного за безопасность воспитанника

_____ "__" _____ 20__ г.
(место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:
Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником
_____,
(ФИО директора детского дома)
_____
_____,
(ФИО членов комиссии)

распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)
в помещении _____ произведен опрос очевидца несчастного случая, должностного лица, ответственного за безопасность воспитанника
_____
(нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____

2) дата рождения _____

3) место рождения _____

4) место жительства и (или) регистрации _____
телефон _____

5) место работы или учебы _____

6) должность _____

7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, ФИО опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(ФИО)

_____

_____

По существу несчастного случая, происшедшего «__» _____ 20__ г. _____, могу сообщить следующее:

_____

_____

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____

_____

_____

_____

_____

(подпись ФИО опрашиваемого, дата)

_____

(подпись, ФИО лица, проводившего опрос, дата)

_____

(подписи, ФИО иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

_____

С настоящим протоколом ознакомлен:

_____

(подпись ФИО опрашиваемого, дата)

Приложение № 3
к Регламенту расследования
и учета несчастных случаев
с воспитанниками детских
домов

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая

_____
(ФИО пострадавшего)

_____ "__" _____ 20__ г.
(место составления)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:
Председателя комиссии по расследованию несчастного случая
_____,
(ФИО директора детского дома)
_____,
(ФИО членов комиссии)
образованной распорядительным актом _____,
(реквизиты распорядительного акта)
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____
_____(дата, время)
_____
(ФИО пострадавшего)
Осмотр проводился в присутствии _____
_____
(ФИО лиц, участвовавших в осмотре)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра
_____
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)
2. Описание места, где произошел несчастный случай
_____
(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)
3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)_____

_____
(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности_____
(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший_____
(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние _____

7. Состояние освещенности и температуры _____
(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось_____
(фотографирование, видеосъемка, прочее)

С места происшествия изъяты: _____
(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются: _____
(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц _____

С настоящим протоколом ознакомлены:

_____
(подписи, ФИО участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

_____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

_____
(должность, ФИО (члена) комиссии по расследованию несчастного случая, проводившего осмотр)

_____
(подпись, дата)

Приложение № 4
к Регламенту расследования
и учета несчастных случаев
с воспитанниками детских
домов

Утверждаю

Директор _____

_____
(наименование учреждения)

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(подпись)

_____
(дата)

Печать

АКТ № ____
о расследовании несчастного случая с воспитанником

1. Дата и время несчастного случая_____
(час, число, месяц, год)

2. Наименование учреждения, в котором произошел несчастный случай:
_____
(наименование, адрес (место нахождения)
_____

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с воспитанником
в составе:
_____
_____
(ФИО председателя, членов, занимаемая должность)

4. Сведения о пострадавшем:
ФИО _____
Пол (мужской, женский) _____
Дата рождения _____

5. ФИО, должность лица, проводившего занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай
_____

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим
_____

7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая)

8. Обстоятельства несчастного случая _____

_____

_____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____

(фамилия, имя, отчество)

12. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай с образовательной деятельностью

_____

(связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

_____

(ФИО, должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в ____ экз. составлен «__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Регламенту расследования
и учета несчастных случаев
с воспитанниками детских
домов

АКТ № ____
о расследовании группового несчастного случая,
несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, со смертельным исходом)
происшедшего _____ в,
(дата и время несчастного случая)
_____,
(указывается наименование учреждения)
_____,
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация)
_____
(должность, ФИО директора)

проведено в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с воспитанника в составе:
_____
_____,
(ФИО председателя и членов комиссии, занимаемая должность)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших):
ФИО _____
Пол (мужской, женский) _____
Дата рождения _____
2. ФИО, должность лица, проводившего занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай
_____
3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим
_____

4. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая)
5. Обстоятельства несчастного случая _____
_____
_____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

_____

(ФИО, должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.
(связан/не связан - указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая _____
(указывается наименование организации где подлежит учету несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

_____

_____

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии_____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в ____ экз. составлен «__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Регламенту расследования и
учета несчастных случаев
с воспитанниками детских домов

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с воспитанниками

в _____
(наименование учреждения)

N п/п	Дата, время происшедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего	Место несчастного случая	Вид происшествия <*>	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	№ и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая
								Выздоровел	Установлена инвалидность I, II или III группы/категория «ребенок-инвалид»	Смертельный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

<*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого воспитанник получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим воспитанником, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летящего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Приложение № 7
к Регламенту расследования и
учета несчастных случаев
с воспитанниками детских домов

О происшедших несчастных случаях с воспитанниками КГКУ
за 20__ год

N п/п	Дата происшествия	ФИО и дата рождения пострадавшего	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	Последствия несчастного случая	Исход несчастного случая (выздоровел, установлена инвалидность I, II или III группы/категория «ребенок-инвалид», смертельный исход)	Принятые меры по устранению причин несчастного случая