

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ
БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«СОСНОВОБОРСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ»
(КГКУ «Сосновоборский детский дом»)

662500, Красноярский край, г. Сосновоборск, ул. 9 Пятилетки, д.13,
тел/факс 8(39131)2-66-62, 2-00-74 e-mail: sdet24@mail.ru
ОКПО 49690677 ОГРН 1022400558950 ИНН/КПП 2458006921/245801001



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКУ
«Сосновоборский детский дом»
С. В. Филькина
«19» мая 2016 г.

Принято на педагогическом совете
(протокол №1 от 25.08.2016)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ГРУППЕ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
для детей дошкольного возраста
КГКУ «Сосновоборский детский дом»

г. Сосновоборск, 2016 г.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о группе компенсирующей направленности КГКУ «Сосновоборский детский дом» (далее – Положение) регламентирует деятельность группы компенсирующей направленности для детей дошкольного возраста, созданной в учреждении.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10. 2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СанПиН – 2.4.1.3049-13, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом КГКУ «Сосновоборский детский дом».
- 1.3. Группа компенсирующей направленности для детей дошкольного возраста (далее – группа компенсирующей направленности) создается в целях квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- 1.4. В группе компенсирующей направленности осуществляется образование детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования КГКУ «Сосновоборский детский дом», разработанной самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и ФГОС ДО.
- 1.5. Основные задачи организации деятельности группы компенсирующей направленности:
 - создание условий для образования детей с ограниченными возможностями здоровья; квалифицированная коррекция недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
 - реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом характера нарушения в развитии детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях детского дома;
 - осуществление ранней, полноценной социальной и образовательной интеграции детей с ограниченными возможностями здоровья в среду нормально развивающихся сверстников путем создания условий для разнообразного общения детей в детском доме;
 - интеллектуальное и личностное развитие детей с ограниченными возможностями здоровья с учётом индивидуальных особенностей;
 - проведение коррекционно-педагогической, медико-психологической и социальной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья;

- обучение замещающих родителей педагогическим технологиям сотрудничества с ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения, оказание им психологической поддержки.

2. Организация деятельности

- 2.1. Группа компенсирующей направленности в КГКУ «Сосновоборский детский дом» (далее – детский дом, Учреждение) открывается по решению учредителя (министерства образования Красноярского края) на основании приказа директора детского дома, при наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности, необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.
- 2.2. Группа компенсирующей направленности открывается в помещении Учреждения, отвечающем требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.
- 2.3. Группа компенсирующей направленности оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям по организации образовательного процесса.
- 2.4. Режим работы группы компенсирующей направленности устанавливается согласно локальным актам Учреждения.
- 2.5. Диагностика и коррекция развития детей с ОВЗ осуществляется штатными педагогами Учреждения.
- 2.6. Контроль результатов работы группы компенсирующей направленности осуществляется администрацией Учреждения.
- 2.7. Питание в группе компенсирующей направленности организуется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».

3. Порядок комплектования группы компенсирующей направленности

- 3.1. Порядок комплектования группы компенсирующей направленности определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе Учреждения.
- 3.2. В группы компенсирующей направленности для детей с ОВЗ принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет только при наличии заключения краевой психолого-медико-педагогической комиссии (далее – КППМК).
- 3.3. Прием детей с ОВЗ в группу компенсирующей направленности может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.
- 3.4. Перевод детей из группы компенсирующей направленности в общеразвивающую группу комбинированной направленности возможен на основании заключения ПМПК.
- 3.5. В группу компенсирующей направленности направляются дети с ограниченными возможностями здоровья:
 - дети с нарушениями речи;

- дети с задержкой психического развития;
 - дети с умственной отсталостью легкой степени;
 - дети с иными ограниченными возможностями здоровья.
- 3.6. При приеме детей с ОВЗ в группу компенсирующей направленности Учреждение обязано обеспечить необходимые условия для коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.
- 3.7. В группу компенсирующей направленности могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы), где наполняемость составляет не более 8 человек, а в возрасте до 4 лет - 6 человек.
- 3.8. Применяется примерная наполняемость компенсирующих групп от 4 лет и старше:
- 8 детей, в том числе не более 3 детей с умственной отсталостью легкой степени или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
 - 8 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития.
- 3.9. Заключение об образовательном маршруте ребенка с рекомендациями о профилактических и оздоровительных мероприятиях выдается воспитателям и замещающим родителям по результатам психолого-медико-педагогического обследования ребенка с ОВЗ на КППМК.
- 3.10. Длительность пребывания в группе компенсирующей направленности ребенка с ОВЗ определяется КППМК, согласно основному диагнозу ребенка.
- 3.11. Завершение пребывания ребенка с ОВЗ в группе компенсирующей направленности регламентируется заключением КППМК.

4. Организация образовательного процесса

- 4.1. Образовательный процесс организуется в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования Учреждения с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей с ОВЗ.
- 4.2. Основная адаптированная образовательная программа дошкольного образования Учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей с ОВЗ и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.
- 4.3. На каждого воспитанника с ОВЗ группы компенсирующей направленности составляется индивидуальная программа развития и жизнеустройства.

- 4.4. Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие детей с ОВЗ и выполнение федерального государственного образовательного стандарта.
- 4.5. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учётом состояния здоровья детей.
- 4.6. В конце каждого года обучения по результатам обследования психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения или КПМПК воспитанников с ОВЗ даются рекомендации о дальнейших формах обучения каждого ребенка с ОВЗ.

5. Организация деятельности педагогического персонала

5.1. Деятельность учителя-логопеда.

5.1.1. Учитель- логопед:

- планирует (совместно с другими специалистами) и организует целенаправленное сопровождение детей с ОВЗ и их интеграцию в коллектив детского дома;
- консультирует воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре по вопросам организации коррекционно-педагогического процесса и взаимодействия всех детей группы;
- помогает педагогам группы компенсирующей направленности в отборе содержания и методики проведения совместных занятий;
- координирует коррекционную, психолого-педагогическую и медицинскую помощь детям, имеющим речевые нарушения;
- проводит совместные занятия с другими специалистами (музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре и др.);
- ведет необходимую документацию, указанную в п. 8.2. настоящего Положения.

5.1.2. Учитель-логопед ведет образовательную и коррекционно-развивающую работу с воспитанниками с ОВЗ в форме подгрупповой и групповой деятельности.

5.1.3. При необходимости с детьми с ОВЗ дополнительно проводятся индивидуальные или подгрупповые коррекционные занятия. Длительность занятий не должна превышать 10-15 минут.

5.2. Деятельность воспитателя.

5.2.1. Деятельность воспитателя группы компенсирующей направленности направлена на создание оптимальных условий для амплификации развития эмоционально-волевой, познавательной, двигательной сферы, развития позитивных качеств личности каждого ребенка, его оздоровление. Коррекционно-педагогическое воздействие направлено на преодоление и

предупреждение вторичных нарушений развития, формирование компетенций, необходимых для успешной подготовки детей к обучению в общеобразовательной школе.

5.2.2. Особенности организации работы воспитателя группы компенсирующей направленности являются:

- планирование (совместно с учителем-логопедом и другими специалистами) и проведение образовательной деятельности с воспитанниками с ОВЗ;
- соблюдение преемственности в работе с другими специалистами по выполнению индивидуальной образовательной программы детей с ОВЗ;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику ОВЗ с учетом рекомендаций специалистов;
- консультирование замещающих родителей детей с ОВЗ по вопросам воспитания ребенка в семье;
- ведение необходимой документации, определенной п. 8.3. настоящего Положения.

5.3. Деятельность педагога-психолога.

5.3.1. Деятельность педагога-психолога направлена на сохранение психического здоровья каждого воспитанника группы.

5.3.2. В функции педагога-психолога входит:

- психологическое обследование воспитанников группы компенсирующей направленности;
- участие в составлении индивидуальных образовательных программ развития детей с ОВЗ;
- проведение индивидуальной и подгрупповой коррекционно-психологической работы с воспитанниками группы компенсирующей направленности;
- динамическое психолого-педагогическое изучение воспитанников группы компенсирующей направленности;
- проведение консультативной работы с замещающими родителями по вопросам воспитания ребенка в семье;
- осуществление преемственности в работе Учреждения и замещающей семьи;
- консультирование персонала группы;
- ведение необходимой документации, определенной п. 8.4. настоящего Положения.

5.4. Деятельность музыкального руководителя.

5.4.1. Деятельность музыкального руководителя направлена на развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческой деятельности воспитанников.

5.4.2. Особенности работы музыкального руководителя в группе компенсирующей направленности являются:

- взаимодействие со специалистами группы компенсирующей направленности по вопросам организации совместной образовательной деятельности всех детей;
- проведение образовательной деятельности со всеми воспитанниками группы компенсирующей направленности (в том числе совместно с другими специалистами: учителем-логопедом, педагогом-психологом, инструктором по физической культуре и др.);
- консультирование воспитателей по использованию в воспитании ребенка музыкальных средств;
- ведение необходимой документации, определенной п. 8.5. настоящего Положения.

5.5. Деятельность инструктора по физической культуре.

5.5.1. Деятельность инструктора по физической культуре направлена на сохранение и укрепление здоровья детей, и их физическое развитие, пропаганду здорового образа жизни.

5.5.2. В группе компенсирующей направленности организация работы инструктора по физической культуре предусматривает:

- проведение образовательной деятельности (в том числе совместно с другими специалистами) с воспитанниками с учетом их психофизических возможностей и индивидуальных особенностей;
- подготовку и проведение общих спортивных праздников, досугов и развлечений;
- оказание консультационной поддержки замещающим родителям по вопросам физического воспитания, развития и оздоровления ребенка в замещающей семье;
- регулирование (совместно с медицинскими работниками Учреждения) физической нагрузки на воспитанников;
- ведение необходимой документации, определенной п. 8.6. настоящего Положения.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса группы компенсирующей направленности являются дети, педагогические и медицинские работники.

6.2. В зависимости от степени выраженности и сложности структуры нарушения, продвижения ребенка в процессе обучения, обучение в группе компенсирующей направленности может осуществляться 1-2 года или до его поступления в общеобразовательное учреждение.

6.3. Медицинский и педагогический персонал Учреждения проводит комплексную коррекционную работу в группе компенсирующей направленности с учетом состояния здоровья детей ОВЗ по индивидуальному плану (индивидуальной программе), оказание медико-

профилактической помощи по назначению врача в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности.

6.4. Заместитель директора по воспитательной работе, медицинские работники осуществляют систематический контроль и несут персональную ответственность за организацию и проведение комплекса коррекционных, медикопрофилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в состоянии здоровья детей.

6.5. Права работников Учреждения и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и трудовым договором.

6.6. Педагогические работники обязаны:

- выполнять основную общеобразовательную программу для детей дошкольного возраста Учреждения, с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации дошкольного образования;
- не допускать перегрузки воспитанников;
- составлять рабочие программы по образовательным областям основной общеобразовательной программы с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка.

6.7. Педагогические работники имеют право на:

- развитие и поддержку своей профессиональной квалификации;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, дидактических пособий и материалов, педагогических методов диагностики развития воспитанников;
- аттестацию в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений;
- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом;
- защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

6.8. Педагогические работники несут ответственность за:

- качественное и своевременное выполнение всех закрепленных за ними основных функций и задач;
- систематизацию и обеспечение сохранности документального фонда;
- полноту, достоверность и своевременность предоставляемой информации;
- присвоение грифов конфиденциальности документам и информации в соответствии с установленными правилами;
- правильность разработки и осуществления мероприятий, направленных на решение конкретных вопросов деятельности;

- рациональную организацию труда, правильность применения положений, тех или иных инструктивных документов Учреждения;
- соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, трудовой дисциплины и др.

6.9. Медицинские работники обязаны:

- проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников группы компенсирующей направленности;
- информировать воспитателей группы о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях;
- организовывать и проводить доврачебный профилактический медицинский осмотр воспитанников, в том числе по лабораторно-диагностическим исследованиям;
- проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организацию «дней здоровья», игр, викторин на медицинскую тему;
- проводить ежемесячный анализ эффективности оздоровительных мероприятий в группе компенсирующей направленности;
- взаимодействовать с медицинским персоналом учреждений здравоохранения;
- вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации;
- повышать свою квалификацию по специальности и проходить усовершенствование по вопросам медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях;
- осуществлять контроль за организацией образовательного процесса, физического воспитания, питания, соблюдением санитарно-гигиенического режима.

6.10. Медицинские работники имеют право на:

- развитие и поддержку своей профессиональной квалификации;
- знакомство с проектами решений директора Учреждения, касающихся их деятельности;
- участие в обсуждении вопросов, касающихся их должностных обязанностей;
- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с должностными обязанностями;
- повышение квалификации;
- аттестацию в соответствии с Порядком получения квалификационных категорий медицинскими работниками;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства.

6.11. Медицинские работники несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания;
- правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности.

6.12. Воспитанники имеют право на:

- получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- обучение по основной общеобразовательной программе дошкольного образования;
- охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту и уважение их человеческого достоинства;
- свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие творческих особенностей и интересов;
- на получение оздоровительных, медико-профилактических процедур и мероприятий.

6.13. Администрация Учреждения обязана:

- создать условия для организации дошкольного образования детей в группе компенсирующей направленности;
- контролировать выполнение основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- контролировать выполнение комплекса коррекционных мероприятий, санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур.

7. Штаты и руководство

7.1. В штатное расписание Учреждения, обеспечивающего воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья, а также коррекцию недостатков их физического и (или) психического развития в группах

компенсирующей направленности, могут быть дополнительно введены должности учителей-логопедов, педагогов-психологов, воспитателей и других работников (в зависимости от категории детей) в пределах ассигнований, выделяемых по решению учредителя на эти цели.

8. Документация

8.1. Документами, регулирующими дошкольное образование детей дошкольного возраста в группе компенсирующей направленности, являются:

- путевка в учреждение, выданная учредителем;
- коллегиальное заключение КППМК с указанием образовательного маршрута и рекомендаций для детей с ОВЗ;
- приказ директора Учреждения об организации деятельности группы компенсирующей направленности;
- табель посещаемости воспитанников группы компенсирующей направленности;
- рабочие программы по дисциплинам образовательных областей с учетом специфики работы группы компенсирующей направленности;
- планирование образовательной деятельности группы компенсирующей направленности;
- перспективный план коррекционной работы (групповой и индивидуальный).

8.2. Документация учителя-логопеда:

- карта развития каждого ребенка с ОВЗ;
- индивидуальная программа коррекционной работы ребенка с ОВЗ;
- журнал групповых и индивидуальных занятий с детьми ОВЗ;
- тетрадь для записей рекомендаций специалистам (воспитателю, музыкальному руководителю и т.д.);
- тетрадь индивидуальных занятий с ребенком (в ней отражаются структура дефекта, направления коррекционно-педагогической работы и т.д.);
- план организации совместной деятельности воспитанников группы компенсирующей направленности.

В конце учебного года составляются характеристика на каждого воспитанника с ОВЗ и аналитический отчет о результатах коррекционной работы.

8.3. Документация воспитателей:

- планирование организации совместной образовательной деятельности воспитанников группы компенсирующей направленности;
- индивидуальная программа развития ребенка с ОВЗ;
- мониторинг образовательной деятельности;
- результаты педагогической диагностики.

В конце учебного года воспитатель участвует в составлении характеристики на каждого воспитанника группы и аналитического отчета по результатам коррекционно-педагогической работы.

8.4. Документация педагога-психолога:

- карта психологического обследования воспитанников;
- план работы педагога–психолога;
- заключение по результатам проведенного психодиагностического обследования;
- журнал консультаций педагога-психолога;
- журнал коррекционной работы (отражает динамику коррекционного обучения);
- программа коррекционно-развивающих занятий;
- аналитический отчет о работе педагога-психолога.

8.5. Документация музыкального руководителя:

- планирование образовательной деятельности по области «Музыка»;
- план организации совместной досуговой деятельности детей;
- аналитический отчет о результатах работы за год.

8.6. Документация инструктора по физической культуре

- планирование образовательной деятельности по области «Физическая культура», «Здоровье»;
- план организации совместной досуговой деятельности детей;
- результаты педагогической диагностики;
- аналитический отчет о результатах работы за год.

8.7. При необходимости документация, указанная в пп. 8.1. – 8.6. может быть изменена в соответствии с локальными актами Учреждения.

9. Имущество

9.1.В деятельности группы используется имущество и оборудование, находящееся на балансе Учреждения.