

СОГЛАСОВАНО:

Директор КГКОУ

«Есауловский детский дом»

 В.Н. Кобзев

Директор КГКОУ

«Балахтинский детский дом»

 С.П. Завьялова

Директор КГКОУ

«Емельяновский детский дом»

 А.В. Паршуков

Директор КГКОУ

«Тальский детский дом»

 В.И. Свалов

ПРИНЯТО на управленческом совете
протокол № 1 от 31.01.2014 г.

Председатель управленческого совета

 С.В. Филькина

Положение

о деятельности Центра психолого-педагогического сопровождения
как профессионального сообщества педагогов КГКОУ центральной
территории Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о деятельности Центра психолого-педагогического сопровождения как профессионального сообщества педагогов КГКОУ центральной территории Красноярского края (далее - Положение) регулирует деятельность Центра психолого-педагогического сопровождения как профессионального сообщества педагогов КГКОУ центральной территории Красноярского края (далее - Центр ППС).

1.2. В своей деятельности Центр ППС руководствуется Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 10.04.2000 № 51-ФЗ «Об утверждении Федеральной программы развития образования», Законом Красноярского края от 03.12.2004 № 12-2674 «Об образовании», Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Положением о Службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации, утвержденным Приказом Минобразования РФ от 22.10.1999 № 636, «Методическими рекомендациями по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования»,

утвержденными Письмом Министерства образования РФ от 27.06.2003 № 28-51-513/16, Уставом краевого государственного казенного образовательного учреждения для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Сосновоборский детский дом», нормами деятельности краевых государственных казенных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Положением о Центре ППС как структурном подразделении КГКОУ «Сосновоборский детский дом».

1.3. Центр ППС осуществляет свою деятельность на основе добровольной соорганизации педагогов КГКОУ центральной территории Красноярского края.

1.4. Положение принимается на управленческом совете КГКОУ центральной территории Красноярского края и утверждается его председателем.

1.5. Данное Положение действует в течение 3-х лет.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и принимаются на управленческом совете.

2. Цели и основные направления деятельности

2.1. Целью деятельности Центра ППС является совершенствование процесса психолого-педагогического сопровождения в КГКОУ центральной территории Красноярского края.

2.2. Основными направлениями деятельности Центра ППС являются:

- экспертно-методическое сопровождение процесса психолого-педагогического сопровождения в КГКОУ центральной территории Красноярского края.
- информационное сопровождение участников процесса психолого-педагогического сопровождения;
- развитие субъектной позиции воспитанника детского дома;
- организация и координация деятельности по развитию семейных форм устройства;
- выстраивание процесса мониторинга как средство повышения профессиональной компетентности педагогов и формирования универсальных социальных действий воспитанников;
- сбор, обобщение, анализ информации о состоянии процессов ППС и СТА и основных показателях их функционирования для определения тенденций развития процессов ППС и СТА.

3. Структура Центра ППС

3.1. В состав Центра ППС входят следующие профессиональные сообщества: информационное, экспертно-методическое, организационно-деятельностное, профессиональное сообщество по развитию семейных форм устройства и другие, временно созданные для решения определённых задач в рамках деятельности Центра ППС. Членами профессиональных сообществ могут быть педагоги КГКОУ центральной территории Красноярского края (КГКОУ «Сосновоборский детский дом», КГКОУ «Емельяновский детский дом», КГКОУ «Есауловский детский дом», КГБОУ «Тальский детский дом», КГКОУ «Балахтинский детский дом», замещающие родители, члены общественных организаций и другие субъекты.

3.2. Управление деятельностью Центра ППС осуществляет управленческий совет, в состав которого входят директора КГКОУ центральной территории Красноярского края и руководители профессиональных сообществ.

3.3. Руководители профессиональных сообществ Центра ППС выбираются членами профессиональных сообществ и утверждаются управленческим советом.

3.4. Руководителем Центра ППС является заместитель директора по воспитательной работе КГКОУ «Сосновоборский детский дом».

4. Деятельность Центра ППС

4.1. Экспертно-методическое:

- организация и реализация мониторинга процесса психолого-педагогического сопровождения в КГКОУ центральной территории Красноярского края;
- совершенствование и пополнение научно-методической, нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность Центра ППС;
- экспертиза и отбор материалов для участия в профессиональных конкурсах, форумах, фестивалях разного уровня; оформление электронного сборника эффективных практик;
- экспертиза профессиональной деятельности педагогических кадров в межаттестационный период по запросу учреждения или самого работника и экспертиза аттестационных материалов на соответствие административному регламенту;
- выявление эффективных практик, методов, инструментов процесса

психолого-педагогического сопровождения.

4.3. Информационное профессиональное сообщество:

- обеспечение функционирования единой информационной сети, способствующей взаимодействию между сообществами;
- создание и тиражирование электронного сборника эффективных практик процесса психолого-педагогического сопровождения;
- сбор и обработка статистических данных, пополнение информационного банка: банка данных о воспитанниках, педагогах, замещающих родителей учреждений внесемейного воспитания центральной территории Красноярского края;
- позиционирование учреждений центральной территории Красноярского края через СМИ и ИКТ;
- способствование становлению информационной компетентности педагогов округа.

4.4. Организационно-деятельностное профессиональное сообщество осуществляет:

- организационные мероприятия, способствующие формированию сборной **команды** округа для участия в краевых мероприятиях;
- координацию деятельности КГКОУ центральной территории Красноярского края по участию в традиционных творческих, спортивных, интеллектуальных и других мероприятиях согласно плану взаимодействия КГКОУ центральной территории Красноярского края.

4.5. Профессиональное сообщество по развитию семейных форм устройства осуществляет:

- подготовку воспитанников к проживанию в замещающей семье;
- подготовка граждан к созданию замещающей семьи;
- методическое сопровождение педагогов по развитию семейных форм устройства.

5. Организация взаимодействия

5.1. Координацию взаимодействия профессиональных сообществ осуществляет руководитель Центра ППС.

5.2. Деятельность по взаимодействию осуществляется в соответствии с планом взаимодействия КГКОУ центральной территории Красноярского края, который утверждается на окружном педагогическом совете.

6. Права и обязанности субъектов взаимодействия

6.1. Учреждение, ответственное за мероприятие, обязано предоставить *ответственному профессиональному сообществу*:

- техническое задание (положение) за 3 недели до мероприятия;
- оргпроект мероприятия за 2 недели до проведения мероприятия;
- информацию об изменении сроков и условий проведения мероприятия за 3 дня до проведения;

учреждениям участникам:

- техническое задание (положение) за 2 недели до мероприятия;
- оргпроект мероприятия за 1 неделю до проведения мероприятия;
- информацию об изменении сроков и условий проведения мероприятия за 3 дня до проведения;
- информацию по результатам проведения мероприятия не позднее 1 недели после проведения;
- техническое оснащение места проведения.

6.2. Учреждение, являющееся участником мероприятия, обязано:

- обеспечить выполнение в полном объеме требований организаторов в соответствии с техническим заданием и организационным проектом;
- своевременно обеспечить необходимый ресурс по запросу учреждения организатора;
- предоставлять информацию об изменении состава участников, сроках прибытия и т.п. не позднее 3-х дней до начала мероприятия.

6.3. Профессиональное сообщество, ответственное за мероприятие, обязано:

- провести экспертизу технического задания и организационного проекта в течение 7 дней со дня предоставления;
- своевременно обеспечить необходимым ресурсом мероприятие;
- обеспечить дистанционное методическое сопровождение наработанных материалов (выработка рекомендаций по коррекции содержания);
- своевременно провести экспертизу мероприятий согласно плану взаимодействия профессиональных сообществ КГКОУ центральной территории Красноярского края.

6.4. Учреждение, ответственное за мероприятие, имеет право:

- требовать от участников выполнение в полном объеме требований в соответствии с техническим заданием и организационным проектом;
- в случае необходимости привлечь ресурс учреждений участников.

6.5. Профессиональное сообщество, ответственное за мероприятие, имеет право:

- привлечь ресурс других профессиональных сообществ;
- организовать по запросу учреждений психолого-педагогическое консультирование воспитанников и педагогов с целью снятия психоэмоционального напряжения и развития личностного потенциала.

6.6. Учреждение, являющееся участником мероприятия, имеет право:

- знакомиться с информацией по проведению мероприятий, с результатами проведенной работы;
- требовать от организаторов в полном объеме выполнения условий проведения мероприятия;
- вносить предложения по повышению качества проведения мероприятий.

7. Ответственность сторон

7.1. В деятельности по реализации процесса психолого-педагогического сопровождения обязаны участвовать все субъекты согласно плану работы взаимодействия КГКОУ центральной территории Красноярского края.

7.2. Непредвиденные обстоятельства не снимают с учреждения ответственность за проведение запланированного мероприятия.

7.3. В случае невыполнения технического задания к мероприятию более 50% учреждений, организаторы вправе перенести мероприятие на другой срок.